

Beiblatt Betriebs- und Nutzungskonzept
zum Antrag für Großgeräte in Forschungsbauten nach Art. 91b GG
(nur einmal pro Antrag auszufüllen)

1. Vorhandene und geplante Geräte

- Stellen Sie bitte in Bezug zum beantragten Gerät die vorhandene Ausstattung tabellarisch dar. Bitte alle Geräte mit entsprechender Funktion - ggf. auch mit anderen Leistungsdaten - auführen, die an der Hochschule zur Verfügung stehen.
- Die Tabelle sollte für vorhandene Großgeräte und *geplante Beschaffungen (bitte kennzeichnen)* enthalten:
 - Bezeichnung, Hersteller und Typ, Beschaffungskosten in T€,
 - Finanzierungsart (ggf. Geschäftszeichen),
 - Jahr der Inbetriebnahme, bzw. der geplanten Beschaffung
 - Jahr der voraussichtlichen Außerbetriebnahme,
 - Nutzungsdauer in Stunden/Jahr, Standort, Geräteverantwortliche(r), Einsatzgebiet.
- Bei einer Ersatzbeschaffung bitte erläutern, wie das vorhandene Gerät bisher eingesetzt wurde, künftig verwendet werden soll und aus welchem Grund ein Ersatz erforderlich ist.
- Bitte auch um weitere Informationen, z.B. besondere räumliche Randbedingungen, Bedeutung der Geräte für die fachliche Ausrichtung der Hochschule usw.

2. Darstellung des Nutzungs- und Betriebskonzepts

- Z.B. dezentrale Nutzung in einzelnen Arbeitsgruppen oder zentrale Nutzung (core facility).
- Wie ist der Zugang zu den Geräten geregelt?
- Wer ist verantwortlich für den Gerätebetrieb?

3. Personelle Voraussetzungen für den Gerätebetrieb

- Wie viel Personal (aufgegliedert in wissenschaftliches, technisches und Verwaltungspersonal) ist für die angemessene Bedienung und Wartung des Gerätes (der Geräte) erforderlich?
- Ist das Personal vorhanden?
- Welche Vorbildung hat das verfügbare Personal für die vorgesehenen Aufgaben?
- Wie soll fehlendes Personal bereitgestellt werden?

4. Räumliche Voraussetzungen für den Gerätebetrieb

- Ggf. ausführliche Darstellung des vorgesehenen Gerätestandorts, Lageplan.
- Sind Baumaßnahmen notwendig/geplant?
- Soll das Gerät temporär an einem anderen Ort genutzt werden?

5. Voraussichtliche jährliche Betriebsstunden

6. Folgekosten

- Bitte (tabellarisch) die
 - Betriebskosten (*Energie, Wasser, Verbrauchsmaterial, sonstiges*)
 - Unterhaltskosten (*Wartung, Reparaturen, Ersatz- und Verschleißteile, Prüfgelühren*),
 - ggf. weitere jährliche Kosten (z.B. *Software-Ergänzung*)angeben.
- Aus welchem Etat werden die Folgekosten getragen?

Unterschrift des für die Angaben in diesem Beiblatt Verantwortlichen
(Name, Datum, Dienstanschrift, Telefon-Nr., E-Mail).