

Hochschule:

Geschäftszeichen der DFG:
Abrechnungsobjekt-Nr. lt. Bewilligungsschreiben:

Deutsche Forschungsgemeinschaft
-Finanzielle Umsetzung von Förderentscheidungen-
53170 Bonn

NFDI-Bewilligung vom

1. Anerkenntnis der Bewilligungsbedingungen
Wir erkennen das Bewilligungsscheiben einschl. der "Verwendungsrichtlinien über Konsortien im Rahmen der Nationalen Forschungsdateninfrastruktur" - DFG-Vordruck nfdi300.de - an.

<p>2. Mittelanforderung für fällige Zahlungen im ____ . Quartal 20__</p> <p>2.1 Höhe des voraussichtlichen Bedarfs (aufgerundet) für</p> <table><tr><td>Personalmittel</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>Sachkosten</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>Investitionsmittel</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>abzüglich Kassenbestand *)</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>Projektmittel insgesamt</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>zzgl. Programmpauschale (max. 22 %)</td><td>_____</td><td>EUR</td></tr><tr><td>Insgesamt</td><td>=====</td><td>EUR</td></tr></table> <p>2.2 Termin Die Mittel werden benötigt <input type="checkbox"/> sofort <input type="checkbox"/> bis zum _____</p> <p>2.3 Konto Die DFG überweist die Mittel ausschließlich auf das bekannte Konto der für die Hochschule / wissenschaftlichen Forschungseinrichtung zuständigen (Amts)kasse.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px 0;">Bitte folgendes Kassenzzeichen auf dem Überweisungsbeleg angeben:</div> <p>Das in der ersten Mittelanforderung für die jeweilige Einzelbewilligung gewählte Kassenzzeichen wird von der DFG für alle Zahlungen unverändert beibehalten und auf dem Überweisungsbeleg angegeben.</p>	Personalmittel	_____	EUR	Sachkosten	_____	EUR	Investitionsmittel	_____	EUR	abzüglich Kassenbestand *)	_____	EUR	Projektmittel insgesamt	_____	EUR	zzgl. Programmpauschale (max. 22 %)	_____	EUR	Insgesamt	=====	EUR	<p style="text-align: center;">Wird von der DFG ausgefüllt</p> <p>1. Bedarfsfeststellung Lt. Mittelanforderung _____ € Abzgl. Kürzung _____ € Festgestellter Bedarf _____ €</p> <p>2. Kassenanweisung Bedarf gem. Ziff. 1 M1-Nummer: _____ Erfasst: _____ Sachlich und rechnerisch richtig: _____ Angeordnet: _____</p> <p>3. Abrechnungsblatt u. Ausgabenübersicht wurden bei der 1. Mittelanforderung angelegt</p> <p>4. Termin <input type="radio"/> Wv. _____ <input type="radio"/> Zum Vorgang <input type="radio"/> Termin löschen</p>
Personalmittel	_____	EUR																				
Sachkosten	_____	EUR																				
Investitionsmittel	_____	EUR																				
abzüglich Kassenbestand *)	_____	EUR																				
Projektmittel insgesamt	_____	EUR																				
zzgl. Programmpauschale (max. 22 %)	_____	EUR																				
Insgesamt	=====	EUR																				

*) Auf Ziff. 8.4 der Verwendungsrichtlinien - Verzugszinsen - wird hingewiesen

Ort, Datum

Unterschrift der von der (mittelverwaltenden) Hochschule/Einrichtung (Bewilligungsempfängerin) bevollmächtigten Person

Stempel der Bewilligungsempfängerin