

Bewilligungsempfänger:

Forschungseinrichtung:

Geschäftszeichen der DFG:

Abrechnungsobjekt-Nr.:

Deutsche Forschungsgemeinschaft
 -Finanzielle Umsetzung von Förderentscheidungen-
 53170 Bonn

Mittelabruf Wissenschaftliche Veranstaltung

Bewilligung vom _____ / Veranstaltung vom _____ bis _____

1. Anerkenntnis der Bewilligungsbedingungen
 Mit der **ersten** Mittelanforderung erkenne(n) ich/wir die im Bewilligungsschreiben aufgeführten Bedingungen und Auflagen und die mit der Bewilligung übersandten Verwendungsrichtlinien an.

2. Mittelanforderung

2.1 Höhe des voraussichtlichen Bedarfs

_____ EUR
 zzgl. Programmpauschale (max. 20% / 22%*) _____ EUR
Insgesamt _____ EUR

*) siehe Bewilligungsschreiben

2.2 Termin

Die Mittel werden benötigt **sofort** bis zum _____

3. Bankverbindung

Die Mittel sollen überwiesen werden auf das

Konto bei der zuständigen Kasse
 Der Überweisungsbeleg der DFG enthält neben den Empfängerdaten das Geschäftszeichen der Bewilligung, den Namen des Beihilfeempfängers und das Kassenzeichen (soweit bekannt).

Bitte folgendes Kassenzeichen auf dem Überweisungsbeleg angeben**):

**Das in der ersten Mittelanforderung angegebene Kassenzeichen soll nach Möglichkeit für die gesamte Laufzeit dieser Bewilligung unverändert beibehalten werden.

Sonderkonto für DFG-Mittel

bereits früher angegebene Sonderkonto bzw. Konto des privatrechtlichen Institutsträgers für DFG-Mittel

folgende Sonderkonto bzw. Konto des privatrechtlichen Institutsträgers für DFG-Mittel:

Empfänger	BIC-Code
IBAN	Institut
Kassenzeichen	

Bankerklärung
 Ein "Vertrag zugunsten Dritter auf den Todesfall" gem. §§ 328 ff. BGB bzw. eine sinngemäße Erklärung des privatrechtlichen Institutsträgers
 wurde bereits früher übersandt. ist beigefügt.

Wird von der DFG ausgefüllt

1. Bedarfsfeststellung

Lt. Mittelanforderung _____ EUR
 Abzgl. Kürzung _____ EUR
Festgestellter Bedarf _____ EUR

2. Kassenanweisung
 Bedarf gem. Ziff. 2
 M1-Nummer: _____
 Erfasst: _____
 Sachlich und rechnerisch richtig: _____
 Angeordnet: _____

3. Termin

Wv. _____
 Zum Vorgang
 Termin löschen

Bei Abrechnung über eine öffentlich-rechtliche oder gleichgestellte Einrichtung ist die Unterschrift des Bewilligungsempfängers und der Forschungseinrichtung erforderlich.

Ort, Datum, Telefon (Durchwahl der anfordernden Stelle)

Ort, Datum

Forschungseinrichtung

Institutsbezeichnung

Unterschrift der Forschungseinrichtung

Unterschrift des wiss. Bewilligungsempfängers

